Marque con una X según corresponda

Acta de Subred ____ Acta de Unidad Prestadora de Servicios ____ Acta de Sede de una Unidad __CENTRO DE SALUD VILLA JAVIER ___

Nombre de la Unidad Prestadora de Servicios (si aplica)
_____

Nombre de Sede de la Unidad (si aplica)_____

Tipo de acta COMITÉ ___ REUNIÓN x___ OTRO ___		NÚMERO DE ACTA: 1
FECHA: 17 DE ABRIL DE 2026	LUGAR: CENTRO DE SALUD VILLA JAVIER	HORA INICIO: 11:00 am
RESPONSABLE: IBET JUSSEFF MORA MURCIA		HORA FINAL: 1:00 pm

OBJETIVO DE LA REUNION

Plan de trabajo del equipo primario del centro de salud Villa Javier ABRIL la Subred se Conecta

ORDEN DEL DÍA (TEMAS A TRATAR)	
1.	Saludo
2.	Socialización del Tema Corporativo
3.	Seguimiento a los compromisos
4.	Seguimiento a indicadores de la Sede
5	Seguimiento a la cultura de seguridad
6	Seguimiento a las oportunidades de mejora de la Sede
7	Seguimiento a los resultados de paciente trazador
8	Seguimiento a PQRS
9	Seguimiento a resultados de auditorías de Adherencia de las GPC
10	Varios

REVISION DE COMPROMISOS

No	Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento	Cumplimiento		
				Si	No	Observaciones
1						
2						

Total compromisos	Compromisos Resueltos	% Cumplimiento

DESARROLLO

1.SALUDO

La líder de la unidad la jefa Ibet Mora realiza la apertura de la reunión de mesa de equipo primario de sedes integradas del día 17/04/2026 siendo las 11:00 am en el centro de salud villa Javier con los puntos de la agenda.

REGLAS DE ORO

Se recuerdan los brigadistas del centro de villa Javier, que son Blanca Moreno, Ibet Mora, Rosario Ibáñez, Cesar Ramírez, Cecilia Lugo, Yolanda Ariza se recuerda el sistema de alarma que son los pitazos tenemos salidas de emergencia puerta principal o puerta de parqueadero nuestro punto de encuentro se ubica al frente de la entrada de usuarios para tener en cuenta en caso que se presente alguna emergencia durante la ejecución de la reunión.

Se recuerda el uso del celular durante la reunión por favor modo silencio para evitar distractores, estar presentes durante la reunión.

Los temas varios se trataron finalizando la reunión para que podamos estar atentos y poder resolver las dudas que se presenta durante la misma.

SE VERIFICA QUORUM DE LA REUNIÓN

AGENDA DEL DIA		
HORA	**TEMA**	**RESPONSABLE**
11:00	Saludo	Lider de la Unidad
11:10	Socialización del Tema Corporativo	Secretario de la mesa
11:20	Seguimiento a los compromisos	Lider de la Unidad
11:30	Seguimiento a indicadores de la Sede	Lider de la Unidad
11:40	Seguimiento a la cultura de seguridad	Secretario de la mesa
12:00	Seguimiento a las oportunidades de mejora de la Sede	Lider de la Unidad
12:10	Seguimiento a los resultados de paciente trazador	Lider de la Unidad
12:20	Seguimiento a PQRS	Lider de la Unidad
12:30	Seguimiento a resultados de auditorías de Adherencia de las GPC	Lider de la Unidad
12:40	Socializacion de notificacion correcta de las fichas en SIVIGILA	Angie Montilla
12:50	Varios	Lider de la Unidad

2.Socializacion Tema Corporativo

Se realiza lectura del tema corporativo del mes de abril en el centro de salud villa Javier.
Acciones de valor agregado que aportan al eje de responsabilidad social desde los procesos.

DESARROLLO

SEGUIMIENTO A COMPROMISOS.

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	ESTADO DE CUMPLIMIENTO
Cargue oportuno de las evidencias en el drive y en el Secop II, en los primeros 5 días hábiles del mes siguiente	Todos los colaboradores	Cumplido
Cargue oportuno de las evidencias en el drive y en el Secop II, en los primeros 5 días hábiles del mes siguiente	Auxiliar de enfermeria	Cumplido
Se recuerda la entrega de las llaves del consultorio al guarda recorredor o en su defecto en monitoreo no dejar en las puertas	Profesionales	Cumplido
Recordar a los profesionales el compromiso que se realizó, de especificar en las ordenes medicas el tiempo de toma de laboratorio y exámenes complementarios de manera escrita.	Profesionales	Cumplido

DESARROLLO

Se da lectura al Orden del día y se procede al desarrollo del plan de trabajo de la sede en la reunión de la Subred se Conecta.

Introducción: Esta reunión se formaliza como una oportunidad de mejora de la visita del Icontec, en la que se formalizan los Equipos Primarios en cada Sede en la reunión la Subred se Conecta. Con el fin de implementar una metodología para mejorar la calidad de los datos institucionales y realizar el seguimiento sistemático desde la gerencia de la Red.

Por lo cual, se establece un plan de trabajo, para realizar un seguimiento y un balance de indicadores de calidad, cumplimiento de metas, medición e impacto de las atenciones, la precisión en los diagnósticos de morbilidad y mortalidad, así como la información precisa y oportuna sobre la gestión de cada sede.

Se procede a desarrollar cada uno de los temas:

4.Seguimiento a los indicadores de la sede

Se realiza la socialización de los indicadores de los profesionales en el centro de salud de villa Javier referente al mes de febrero y marzo y corte de 16/04/2026 de productividad por cada profesional.

MEDICINA GENERAL

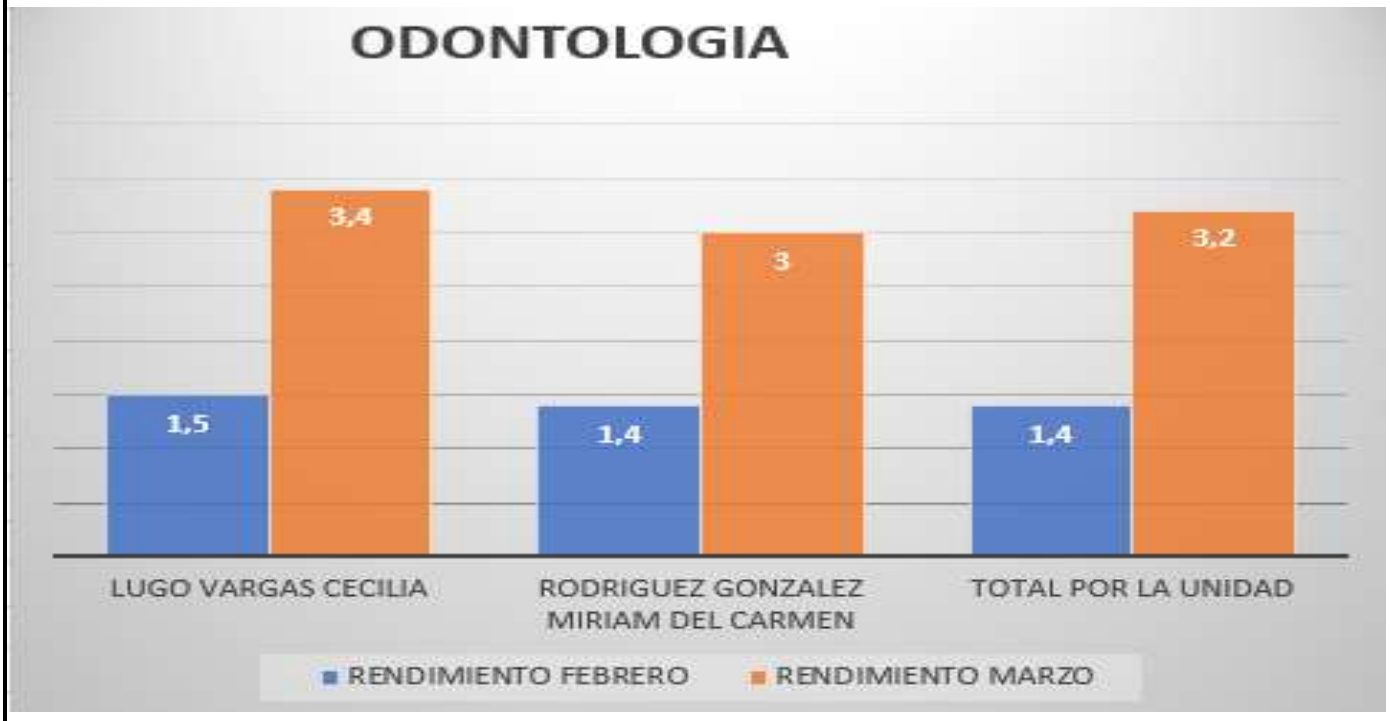
DESARROLLO

ENFERMERIA

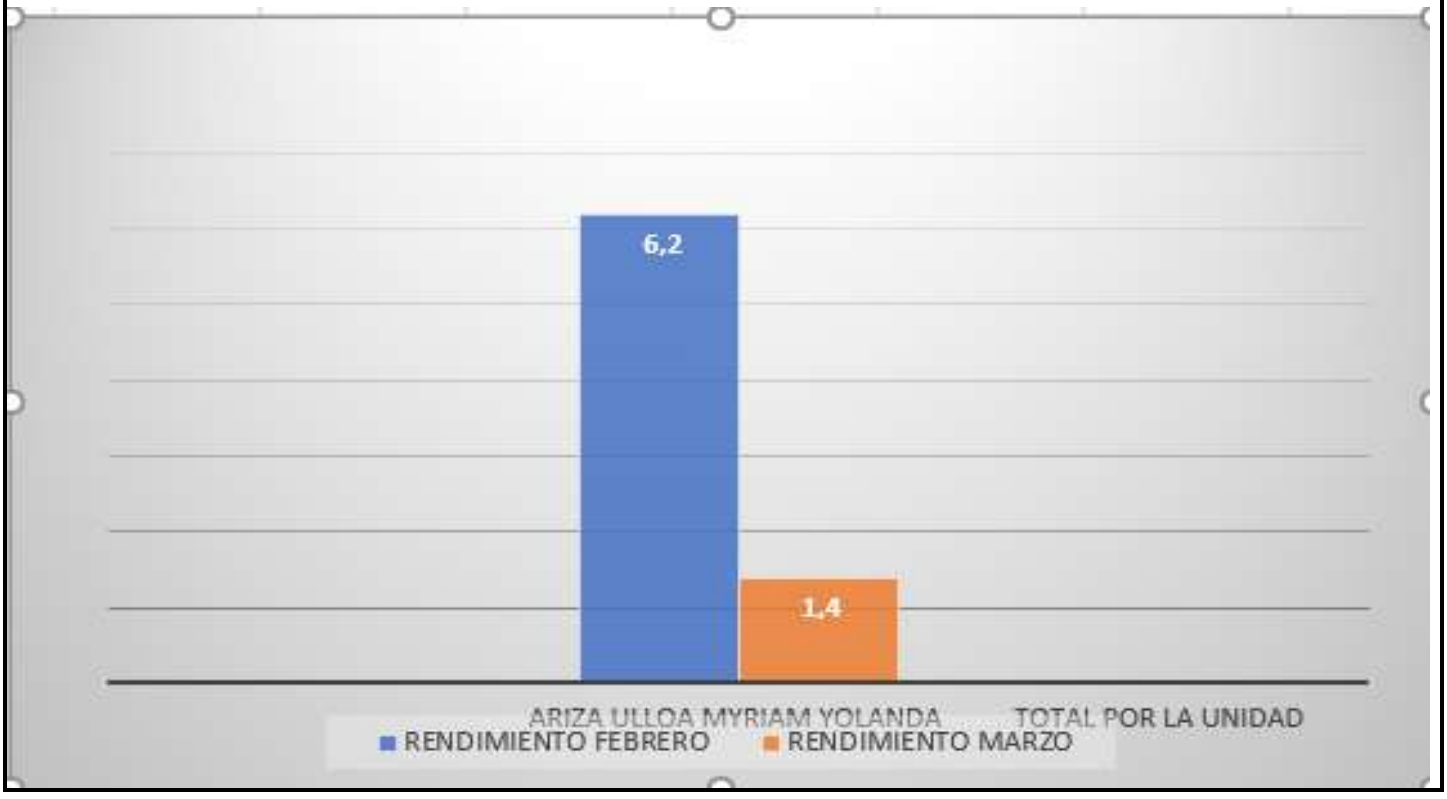
ESPECIALISTAS

DESARROLLO

ODONTOLOGIA



HIGIENE ORAL



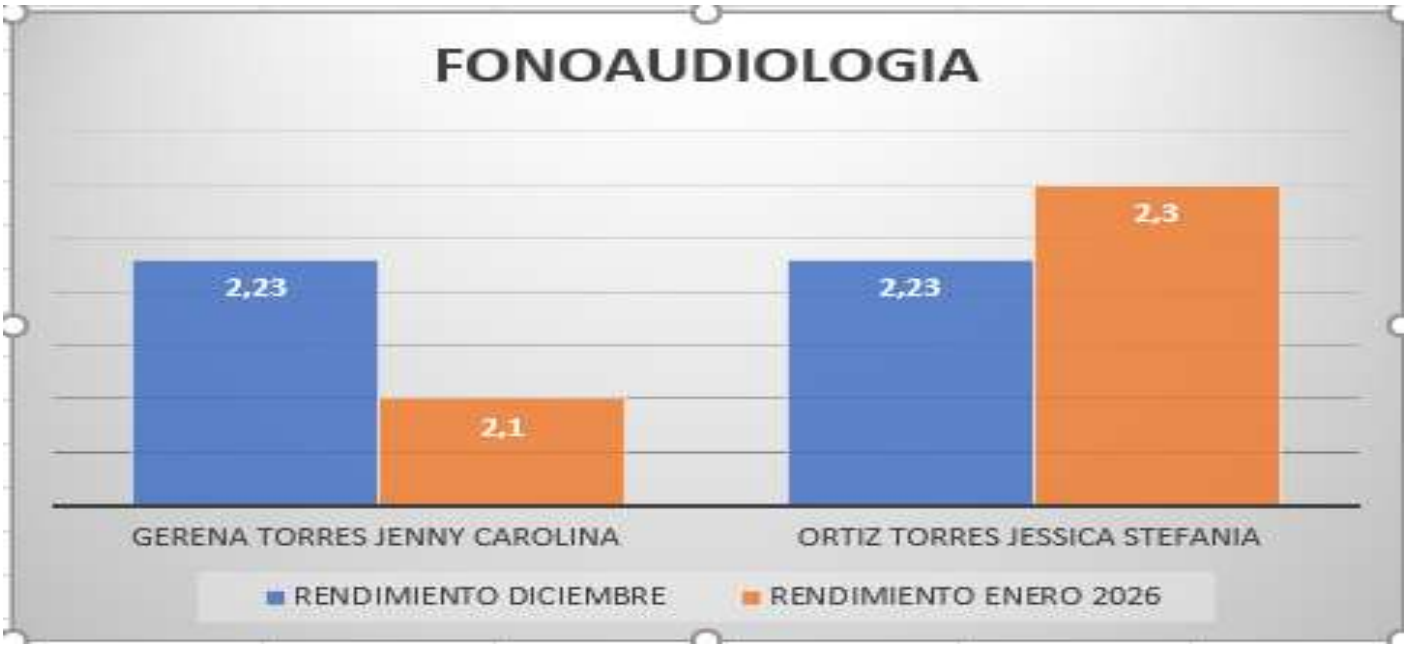
DESARROLLO

PSICOLOGIA Y TRABAJO SOCIAL

TERAPIA FISICA

DESARROLLO

FONOAUDIOLOGIA



- **SOCIALIZACION DE INDICADORES HASTA EL 16/04/2026**

INDICADORES DE RENDIMIENTO Y PRODUCTIVIDAD

SEDE	PROFESIONAL	PERFIL	abril 2026						
			HORAS CONTRATADAS MES	HORAS LABORADAS EN CONSULTA	CONSULTAS REALIZADAS	RENDIMIENTO	PRODUCTIVIDAD	CONSULTAS ESPERADAS	CONSULTAS PENDIENTES POR REALIZAR
VILLA JAVIER	CESAR ARSENIO CANTILLO OROZCO	MEDICO GENERAL	176	40	109	2,73	0,62	110	-1
	ROBERTH CANIZAREZ GONZALEZ	MEDICO GENERAL	177	80	233	2,91	1,32	216	-17
	JOHANNA PATRICIA LOBO GOMEZ	MEDICO GENERAL	176	103	272	2,64	1,46	278,1	6
	JOHAN CAMILO ARAGON	MEDICO GENERAL	176	91	244	2,68	1,31	245,7	2
	DRIANA QUINTERO	MEDICO GENERAL	176	83	219	2,64	1,18	224,1	5
	JUAN PABLO PEREZ	MEDICO GENERAL	176	89	217	2,44	1,17	240,3	23

INDICADORES DE RENDIMIENTO Y PRODUCTIVIDAD

SEDE	PROFESIONAL	PERFIL	abril 2026						
			HORAS CONTRATADAS MES	HORAS LABORADAS EN CONSULTA	CONSULTAS REALIZADAS	RENDIMIENTO	PRODUCTIVIDAD	CONSULTAS ESPERADAS	CONSULTAS PENDIENTES POR REALIZAR
VILLA JAVIER	LEIDY ZAMBRANO	ENFERMERIA	9	9	9	1,00	0,00	22,5	14
	LEIDY ZAMBRANO	PROCEDIMIENTO				#¡DIV/0!	0,00	1	0
	LUIS MIGUEL POLANCO DELGADO	PROCEDIMIENTO	1	1	4	4,00	4,00	2,5	-3
	LUIS MIGUEL POLANCO DELGADO	ENFERMERIA	98	35	65	0,66	0,72	87,5	23
	ALEJANDRA LADINO	PROCEDIMIENTO	1	1	1	1,00	1,00	2,5	2
	ALEJANDRA LADINO	ENFERMERIA	165	70	150	2,14	0,86	175	15

DESARROLLO

INDICADORES DE RENDIMIENTO Y PRODUCTIVIDAD

SEDE	PROFESIONAL	PERFIL	abril 2024						
			HORAS CONTRATADAS MES	HORAS LABORADAS EN CONSULTA	CONSULTAS REALIZADAS	RENDIMIENTO	PRODUCTIVIDAD	CONSULTAS ESPERADAS	CONSULTAS PENDIENTES POR
VILLA JAVIER	LESSNER ALMENAREZ GOMEZ	MEDICO FAMILIAR	160	69	169	2,45	1,06	172,5	4
	MOISES MORENO TORRES	MEDICO INTERNISTA	110	38	100	2,63	0,91	95	-5
	PAULA SANCHEZ RUBIANO	MEDICO PEDIATRA	69	39	91	2,33	1,32	97,5	7
	LUZ ELENA GONZALEZ	GINECOBSTETRICIA	50	30	66	2,2	1,32	90	24
	JESSICA STEFANNA ORTIZ	PSICOLOGIA	160	91	162	2,31	1,03	182	-10

INDICADORES DE RENDIMIENTO Y PRODUCTIVIDAD

SEDE	PROFESIONAL	PERFIL	abril 2024						
			HORAS CONTRATADAS MES	HORAS LABORADAS EN CONSULTA	CONSULTAS REALIZADAS	RENDIMIENTO	PRODUCTIVIDAD	CONSULTAS ESPERADAS	CONSULTAS PENDIENTES POR
VILLA JAVIER	PAULA ALEJANDRA NOPE	TERAPIA FISICA	145	44	89	2,02	0,61	132	43
	LAURA RONCANCIO BALDONADO	TERAPIA FISICA	188	88	214	2,43	1,15	204	-10
	ESTEFANIA SARMIENTO	TERAPIA FISICA	27	27	91	3,37	3,37	81	-10
	DERLY GONZALEZ	FONOAUDIOLOGIA	32	16	44	2,75	1,38	48	4
	GUEZA MELO OLGA LUCIA	TRABAJO SOCIAL	32	16	25	1,56	0,78	48	23

INDICADORES DE RENDIMIENTO Y PRODUCTIVIDAD

SEDE	PROFESIONAL	PERFIL	abril 2024						
			HORAS CONTRATADAS MES	HORAS LABORADAS EN CONSULTA	CONSULTAS REALIZADAS	RENDIMIENTO	PRODUCTIVIDAD	CONSULTAS ESPERADAS	CONSULTAS PENDIENTES POR
VILLA JAVIER	CECILIA LUGO MARIAS	ODONTOLOGIA	84	38	45	1,18	0,54	95	50
	MIRIAM DEL CARMEN RODRIGUEZ	ODONTOLOGIA	185	80	116	1,45	0,63	200	84
	YOLANDA ARIZA ULLOA	SALUD ORAL	84	29	132	4,55	1,58	72,5	-61

INDICADORES DE RENDIMIENTO Y PRODUCTIVIDAD

SEDE	PROFESIONAL	PERFIL	marzo 2024						
			HORAS CONTRATADAS MES	HORAS LABORADAS EN CONSULTA	CONSULTAS REALIZADAS	RENDIMIENTO	PRODUCTIVIDAD	CONSULTAS ESPERADAS	CONSULTAS PENDIENTES POR
VILLA JAVIER	MANUELA HERRERA	RADIOLOGIA CONVENCIONAL	196	98	333	3,73	1,91	384	29
	ANGEL RAFAEL RODRIGUEZ	ECOGRAFIA OBSTETRICA	88	32	98	3,06	1,25	96	10
	OSWIN HUMBERTO CAICEDO	ECOGRAFIA CONVENCIONAL	15	5	24	4,8	1,69	15	-9

DESARROLLO

INIDCADORES DE CALIDAD – ALMERA

SEDES SUBRED SUR OCCIDENTE ESE › 2 LOCALIDAD DE BOSA › 7 Centro de Salud Villa Javier › 7.2 Indicadores

Modelo

7.2 Indicadores

Indicadores

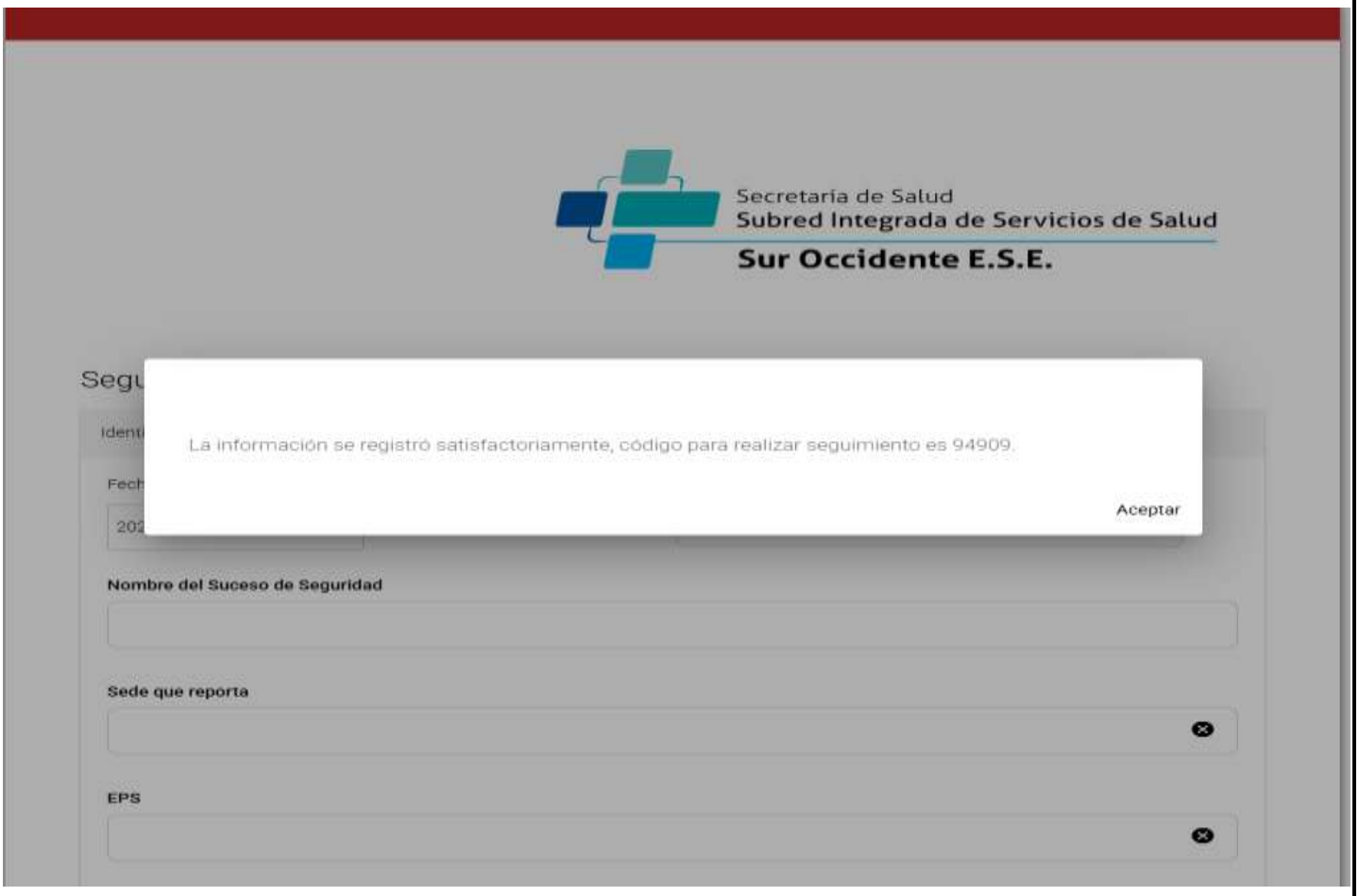
Indicador	Mini gráfico	Medición previa	Último valor	Meta
sede_villajavier_1. Oportunidad en asignación de citas de primera vez Medicina General USS Villa Javier		2,8D	4,1D	3,0D
sede_villajavier_2. Oportunidad en asignación de citas de primera vez Enfermería USS Villa Javier		1,6D	1,9D	3,0D
sede_villajavier_3. Oportunidad en asignación de citas de primera vez Odontología Villa Javier		2,4D	2,1D	3,0D
sede_villajavier_4. Porcentaje de Inasistencia Medicina General USS Villa Javier		4,8%	5,8%	10,0%
sede_villajavier_5. Porcentaje de Inasistencia Enfermería USS Villa Javier		0,0%	0,0%	10,0%
sede_villajavier_6. Porcentaje de Inasistencia Odontología USS Villa Javier		9,3%	16,7%	10,0%
sede_villajavier_7. Porcentaje satisfacción general USS Villa Javier		96,1%	96,0%	90,0%
SP sede_villajavier_8. Reporte Sucesos de Seguridad Centro de Salud Villa Javier		32	32	
HA sede_villajavier_9. Tiempo promedio de espera para la asignación de cita de Medicina Familiar en la USS Villa Javier		6,2D	3,5D	15,0D
sede_villajavier_11. Tiempo promedio de espera para la asignación de cita de primera vez de Ginecobstetricia USS Villa Javier		1,8D	0,9D	5,0D
HA sede_villajavier_10. Tiempo promedio de espera para la asignación de cita de Medicina Interna en la USS Villa Javier		3,8D	3,1D	15,0D
HA sede_villajavier_12. Tiempo promedio de espera para la asignación de cita de Pediatría en la USS Villa Javier		4,5D	3,6D	5,0D
SP sede_villajavier_13. Porcentaje de suficiencia de Talento Humano USS Villa Javier		96,8%	98,8%	95,0%
sede_villajavier_14. Porcentaje de Inatención USS Villa Javier		2,3%	1,5%	3,0%
SP SPAC41. Adherencia a la técnica de Higiene de manos Sedes baja complejidad		70,3%	77,7%	85,0%
SP SPAC40. Adherencia a la oportunidad de higiene de manos Sedes baja complejidad		72,3%	72,8%	85,0%
SP SPAC21. Adherencia a Buenas Prácticas de Seguridad de Paciente Servicios Ambulatorios		78,3%	84,3%	80,0%

5. Seguimiento a la cultura de seguridad

Se pregunta a los funcionarios de la unidad de villa Javier si durante el mes de febrero y marzo se presentaron hallazgos de impacto de riesgo que afecten la prestación del servicio.

DESARROLLO

En el momento se manifiesta los escases de insumos que se presenta en la unidad se realiza el pedido de manera quincenal y llega incompleto, como por ejemplo no llega kit de espéculos para toma de citología en si totalidad, se evidencio ausencia de bata manga larga para el profesional y bata manga corta para paciente porque no llego en 3 pedido que se hicieron solicitando préstamo en otras unidades, como también la falta de otoscopio puesto se ha solicitado y no llega y esto afecta a los médicos generales poder realizar un examen completo se ha realizado de reporte de suceso de seguridad por no contar con el insumo y la líder manifiesta que la gerente ya tiene conocimiento de los sucedió ya que a la fecha no somos la única unidad.



6. Seguimiento a las oportunidades de mejora de la sede.

Se realiza seguimiento a la oportunidad de mejora para la unidad de porvenir, la cual en el momento es hallazgo de la visita de auditoria de capital salud, acerca de los seguimientos que se deben de realizar a la base de la ruta de mantenimiento y promoción de la salud donde especifican dejar 1 auxiliar encargada de realizar seguimiento a toda la uta por ciclo de vida, En el momento se designa la Auxiliar de enfermería Haily Cárdenas para llevar la base, también se informa a la auxiliares de las demás rutas que cada una debe de realizar 5 seguimientos de manera diría según ciclo de vida ya que todos los días se atiende la población y se realiza la gestión de citas, dejando documentado el seguimiento en la base y en dinámica

DESARROLLO

7. Seguimiento a paciente trazador

Se realiza socialización de la auditoría realizada de paciente trazador en el centro de salud villa Javier con los respectivos hallazgos. Esta auditoria corresponde al I trimestre 2026 en espera de la siguiente.

LISTA DE CHEQUEO CICLO DE SERVICIO CENTRO DE SALUD VILLA JAVIER

SERVICIO CONSULTA EXTERNA

Adherencia del 95.8%.
ID 1968738

DERECHOS DE LOS PACIENTES

- Se observa conocimiento de los derechos y deberes por todos los funcionarios.
- Se debe reforzar los contenidos sobre código de integridad y buen gobierno a todos los funcionarios.
- Se garantiza privacidad en la atención de los pacientes en consulta.
- El servicio es prestado con respeto y trato humanizado independientemente de la condición de los pacientes.
- Se cuenta con pieza comunicativa para divulgación de derechos y deberes.
- No se cuenta con auxiliares de atención al ciudadano

SEGURIDAD DEL USUARIO

- Adecuado conocimiento sobre la guía de reacción inmediata y su activación.
- Deben fortalecerse las definiciones de la taxonomía de seguridad del paciente.
- Se cumple con todas las normas de bioseguridad.
- Se conoce y aplica la buena práctica de prescripción de medicamentos.
- No todos realizan comunicación redundante.
- Se realiza limpieza y desinfección rutinaria y terminal.
- Se refuerza la diferencia entre riesgo clínico y riesgo de seguridad.

ACCESO

- Se conoce el portafolio de servicios se refuerza su ubicación.
- Se refuerza verificación de los 4 inequívocos.
- Se garantiza el derecho a la elección del profesional tratante.
- Se cuenta con bases de datos para verificación de derechos de los usuarios.

REGISTRO DE INGRESO

DESARROLLO

- Se informa a los usuarios y entrega soporte con fecha, hora y nombre del profesional que lo atenderá.
- Se fortalece la verificación de los 4 inequívocos durante todo el proceso de atención.
- El profesional llama por su nombre a los pacientes de manera personal en sala de espera

- No se evidencia alta voz

NECESIDADES AL INGRESO

- Se registra en historias clínica que se brindó información sobre su patología y conducta a seguir.

PLANEACION DE LA ATENCION

- Se conoce el protocolo de manejo de resultados críticos.
- Se refuerza la política de humanización y estrategias hacia el colaborador.
- La institución cuenta con mecanismos estandarizados para el reporte y entrega de paraclínicos.

EJECUCION DEL TRATAMIENTO

- El plan de manejo responde a los riesgos y necesidades de los usuarios.
- Se conoce la ruta de activación de víctimas de Violencia Sexual. Han sido capacitados para detectar los casos de maltrato infantil, abuso sexual y violencia intrafamiliar.

EVALUACION DE LA ATENCION

- Se refuerza sobre los criterios de consultor crónico e hiperconsultante.
- Se refuerza sobre los mecanismos de escucha de la institución
- Han sido retroalimentados sobre los resultados de auditoría y adherencia a protocolos institucionales.

SALIDA Y SEGUIMIENTO

- El profesional brinda información amplia y suficiente al usuario sobre su patología y da recomendaciones

REFERENCIA, CONTRAREFERENCIA E INTERCONSULTA

- Se conoce el procedimiento de referencia y contra referencia

SEDES INTEGRADAS EN RED

- Los colaboradores conocen el portafolio de servicios del área, se refuerza ubicación en intranet.

DESARROLLO

- Se cuenta con los distintivos de habilitación

TALENTO HUMANO

- Los colaboradores portan con el carné de identificación
- Los colaboradores confirman procesos de inducción y reinducción

DIRECCIONAMIENTO Y GERENCIA

- Se fortalece el conocimiento y apropiación de la plataforma estratégica de la institución a los colaboradores de la sede.

AMBIENTE FISICO

- La sede se encuentra en orden y aseada
- Adecuado conocimiento en caso de fuga de pacientes
- Adherencia al plan de gestión integral de residuos, se conoce el código de colores y correcta segregación.

MEJORAMIENTO INSTITUCIONAL

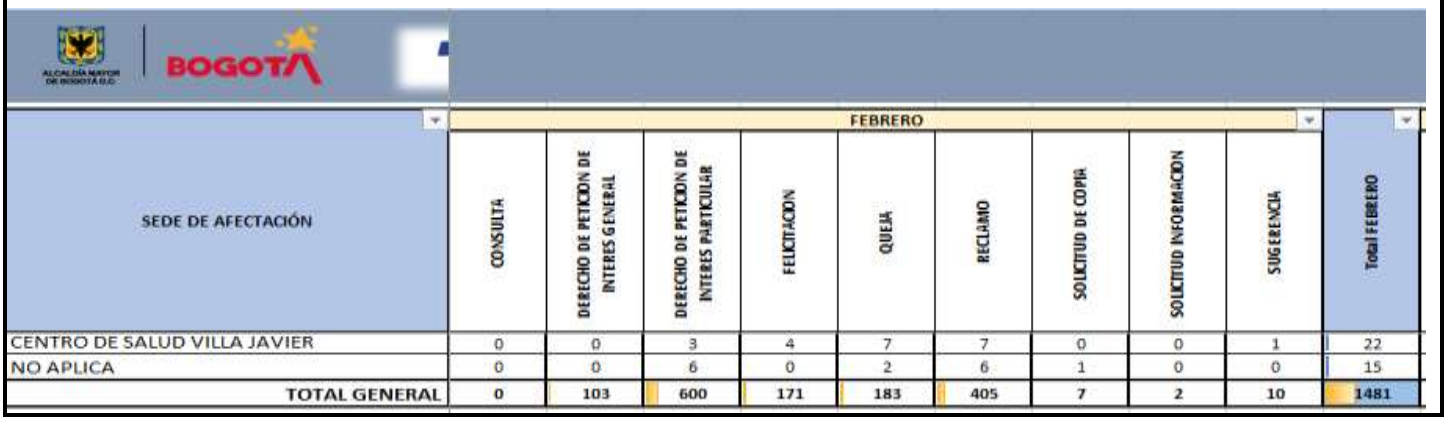
- Se tiene conocimiento de los planes de mejoramiento según los resultados de auditorías por medio de los EAC realizados por la líder.

OTROS HALLAZGOS:

- Se hace reconocimiento a la buena actitud de los colaboradores a la auditoría, la inmediata gestión para la mejora y la atención oportuna al usuario con compromiso y vocación de servicio.
- Se indaga sobre la oportunidad de agendas donde manifiestan que, para terapia física, radiología y ginecología no hay disponibilidad

8. Seguimientos a PQR

Recordando que debemos de prestar un trato humanizado, brindando la mejor información hacia el usuario, disminuyendo las quejas y respetando al usuario.



SEDE DE AFECTACIÓN	FEBRERO									
	CONSULTA	DERECHO DE PETICION DE INTERES GENERAL	DERECHO DE PETICION DE INTERES PARTICULAR	FELICITACION	QUEJA	RECLAMO	SOLICITUD DE COPIA	SOLICITUD INFORMACION	SUGERENCIA	Total FEBRERO
CENTRO DE SALUD VILLA JAVIER	0	0	3	4	7	7	0	0	1	22
NO APLICA	0	0	6	0	2	6	1	0	0	15
TOTAL GENERAL	0	103	600	171	183	405	7	2	10	1481

DESARROLLO

SEDE DE AFECTACIÓN	MARZO									
	CONSULTA	DERECHO DE PETICION DE INTERES GENERAL	DERECHO DE PETICION DE INTERES PARTICULAR	FELICITACION	QUEJA	RECLAMO	SOLICITUD DE COPIA	SOLICITUD INFORMACION	SUGERENCIA	Total MARZO
CENTRO DE SALUD VILLA JAVIER	0	0	2	3	7	10	0	0	1	23
NO APLICA	0	0	7	0	1	5	2	0	0	15

SEDE DE AFECTACIÓN	Total DICIEMBRE	II SEMESTRE									Total II SEMESTRE	TOTAL AÑO									Total AÑO
		CONSULTA	DERECHO DE PETICION DE INTERES GENERAL	DERECHO DE PETICION DE INTERES PARTICULAR	FELICITACION	QUEJA	RECLAMO	SOLICITUD DE COPIA	SOLICITUD INFORMACION	SUGERENCIA		CONSULTA	DERECHO DE PETICION DE INTERES GENERAL	DERECHO DE PETICION DE INTERES PARTICULAR	FELICITACION	QUEJA	RECLAMO	SOLICITUD DE COPIA	SOLICITUD INFORMACION	SUGERENCIA	
CENTRO DE SALUD VILLA JAVIER	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	8	23	25	0	0	2	63
NO APLICA	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	37	0	5	14	3	0	1	50

DESARROLLO

9. Seguimientos a resultados de la auditoria de adherencia de las GPC

Se informa a los profesionales que se les indicara las auditorias socializadas I trimestre del 2026 en la unidad de villa Javier con su respectivo porcentaje por unidad y profesional.

SEGUIMIENTO RESULTADOS DE AUDITORIA USS VILLA JAVIER					
NOMBRE DE AUDITORIA	PERIODO DE AUDITORIA	NOMBRE DEL PROFESIONAL	PORCENTAJE DE CUMPLIMENTO	CUMPLIMIENTO SUB RED	CUMPLIMIENTO SEDE
auditoria de adherencia a la guía técnica para la detección temprana de las alteraciones del crecimiento y desarrollo en niños de infancia y primera infancia resolución 3280 IV trimestre 2025	IV TRIMESTRE 2025	ARAGON ORTIZ JOHAN CAMILO	66%	70%	66%
		LADINO ALEMAN JEIMMY ALEJANDRA	61%		
		CAÑIZARES GONZALEZ ROBERT STEVE	77%		
		QUINTERO PADILLA ORIANA MARIA	64%		
		LOBO GOMEZ JOHANNA PATRICIA	73%		
		POLANCO DELGADO LUIS MIGUEL	64%		
		ZAMBRANO TORO LEIDY LAURA	71%		
		RAMIREZ GUERRERO JAMES	45%		
		SILVA GALVIS NICOLAS	64%		
auditoria a la aplicación de los siete correctos en pacientes y procedimientos en salud oral I trimestre 2026	I TRIMESTRE 2026	Rodríguez González Mirian del Carmen	100%	98%	100%
		Lugo Vargas Cecilia	100%		
auditoria de adherencia al manual de bioseguridad en odontología I trimestre 2026	I TRIMESTRE 2026	Rodríguez González Mirian del Carmen	100%	98%	98%
		Lugo Vargas Cecilia	100%		
		CUMACO POLOCHE SULY MARIA	95%		
		ARIZA ULLOA MYRIAM YOLANDA	95%		
adherencia a la guía de sífilis gestacional en la subred suroccidente II semestre de 2025	II TRIMESTRE 2025	LOBO GOMEZ JOHANNA PATRICIA	75%	80	75%
Adherencia a la guía de HIPOTIRIODISMO en consulta externa primer trimestre 2026	I TRIMESTRE 2026	ALMENAREZ GOMEZ LESSNER JAFET	85%	80%	77%
		ARAGON ORTIZ JOHAN CAMILO	68%		
		CANTILLO OROZCO ARGEMIRO CESAR	80%		
		CAÑIZARES GONZALEZ ROBERT STEVE	84%		
		LOBO GOMEZ JOHANNA PATRICIA	86%		
		MORENO TORRES MOISES ALFONSO	62%		
		PEREZ CANO JUAN PABLO	80%		
		QUINTERO PADILLA ORIANA MARIA	71%		

DESARROLLO

SATISFACCION GLOBAL

CIRTERIO	PREGUNTA	ESTADO	USS VILLA JAVIER		TOTAL LOCALIDAD BOSA	
			NUMERO	%	NUMERO	%
ACCESIBILIDAD	La facilidad para conseguir la cita o turno para la atención fué?	SATISFECHO	83	88,30%	582	93,90%
		INSATISFECHO	11	11,70%	38	6,10%
	La orientación e información previas para acceder a la atención fue?	SATISFECHO	93	99,00%	609	98,20%
		INSATISFECHO	1	1,00%	11	1,80%
	El tiempo de facturación para su cita le pareció?	SATISFECHO	81	86,20%	579	93,40%
		INSATISFECHO	13	13,80%	41	6,60%
	TOTAL GENERAL ACCESIBILIDAD	SATISFECHO	86	91,20%	590	95,20%
		INSATISFECHO	8	8,80%	30	4,80%
OPORTUNIDAD	Como califica el tiempo de respuesta para la asignacion de su cita? (Presencial-Facturacion o Call Center)	SATISFECHO	80	85,10%	596	96,10%
		INSATISFECHO	14	14,90%	24	3,90%
	el cumplimiento de la hora programada para su atencion fue? (fue atendido a tiempo por parte del profesional)	SATISFECHO	78	83,00%	591	95,40%
		INSATISFECHO	16	17,00%	29	4,60%
	TOTAL GENERAL OPORTUNIDAD	SATISFECHO	79	84,10%	594	95,80%
		INSATISFECHO	15	15,90%	26	4,20%
SEGURIDAD	El orden y aseo de la instalaciones donde fue atendido le pareció?	SATISFECHO	94	100,00%	614	99,00%
		INSATISFECHO	0	0,00%	6	1,00%
	La información brindada por el personal de la institución, respecto a su estado de salud fue?	SATISFECHO	94	100,00%	615	99,20%
		INSATISFECHO	0	0,00%	5	0,80%
	¿La información recibida en sala de espera sobre lavado de manos fue?	SATISFECHO	94	100,00%	615	99,20%
		INSATISFECHO	0	0,00%	5	0,80%
	TOTAL GENERAL SEGURIDAD	SATISFECHO	94	100,00%	614	99,10%
		INSATISFECHO	0	0,00%	6	0,90%

CIRTERIO	PREGUNTA	ESTADO	USS VILLA JAVIER		TOTAL LOCALIDAD BOSA	
			NUMERO	%	NUMERO	%
HUMANIZACION	El trato del personal administrativo (Facturacion, Vigilante, Aseo, etc,) durante el proceso de atencion fue?	SATISFECHO	94	100,00%	615	99,20%
		INSATISFECHO	0	0,00%	5	0,80%
	El trato del personal de salud (Medico, enfermera o profesional tratante) durante el proceso de atención fue?	SATISFECHO	94	100,00%	615	99,20%
		INSATISFECHO	0	0,00%	5	0,80%
	Las condiciones de privacidad durante la atención fueron?	SATISFECHO	94	100,00%	614	99,00%
		INSATISFECHO	0	0,00%	6	1,00%
	TOTAL GENERAL HUMANIZACION	SATISFECHO	94	100,00%	615	99,20%
		INSATISFECHO	0	0,00%	5	0,80%
DERECHOS Y DEBERES	La información sobre los derechos y deberes de los Usuarios fué?	SATISFECHO	94	100,00%	609	98,20%
		INSATISFECHO	0	0,00%	11	1,80%
	Califique la recordacion que tiene el usuario sobre derechos y deberes? (Pregunte un derecho y un deber de acuerdo a la tabla anexa y marque según respuesta de usuario)	SATISFECHO	92	97,90%	607	97,90%
		INSATISFECHO	2	2,10%	13	2,10%
	TOTAL GENERAL DERECHOS Y DEBERES	SATISFECHO	93	99,00%	608	98,10%
		INSATISFECHO	1	1,00%	12	1,90%
EXPERIENCIA DEL SERVICIO	¿Usted recomendaría a sus familiares y amigos ésta Unidad de la Sub Red Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente para que acudieran a la prestación de algún servicio?	SATISFECHO	93	99,00%	618	99,60%
		INSATISFECHO	1	1,00%	2	0,40%
	TOTAL GENERAL EXPERIENCIA	SATISFECHO	93	99,00%	618	99,60%
		INSATISFECHO	1	1,00%	2	0,40%

DESARROLLO

CIRTERIO	PREGUNTA	ESTADO	USS VILLA JAVIER		TOTAL LOCALIDAD BOSA	
			NUMERO	%	NUMERO	%
SATISFACCION GLOBAL	Cómo calificaría su experiencia con relación a los servicios de salud que ha recibido a través de los centros de atención de la Sub Red Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente?	SATISFECHO	93	98,90%	614	99,00%
		INSATISFECHO	1	1,10%	6	1,00%
	TOTAL GENERAL SATISFACCION GLOBAL	SATISFECHO	93	98,90%	614	99,00%
		INSATISFECHO	1	1,10%	6	1,00%
RESULTADO GENERAL DE ENCUESTA		SATISFECHO	90	96,03%	608	98,00%
		INSATISFECHO	4	3,97%	12	2,00%

PRESNETACION DE LOS PORGRAMAS DE LA UNIDAD DE VILLA JAVIER

- **PLANIFICIACION FAMILIAR**

DESARROLLO

- **CITOLOGIA**

ESQUEMA DE CITOLOGIA 1 Mujeres menores de 25 años con factores de riesgo citología esquema 1.3.3 (no suman a metas de cobertura

2 Mujeres de 25 a 29 años citología esquema 1.3.3 (aplica par la meta)

CITOLOGIAS TOMADAS APARTIR

	< 25	25 a 65		< 25	25 a 65
ENERO :	12	58	JUNIO :		
FEBRERO :	19	78	JULIO :		
MARZO :	28	89	AGOSTO :		
ABRIL :	35	12	SEPTIEMBRE:		
MAYO :			OCTUBRE :		

ADN VPH

3 Mujeres de 30 a 65 años ADN VPH Esquema 1.5.5

Procedimiento de tamizaje que no cumplan con frecuencia ,serán glosados

ADN VPH TOMADOS

ENERO:	56	JULIO :	
FEBRERO:	72	AGOSTO:	
MARZO:	89	SEPTIEMBRE :	
ABRIL:	35	OCTUBRE :	
MAYO :		NOVIEMBRE :	
JUNIO :		DICIEMBRE :	

DESARROLLO

	CITOLOGIAS					
	DICIEMBRE		ene-26		feb-26	
COLABORADOR	DEMANDA	INDUCID	DEMANDA	INDUCIDA	DEMANDA	INDUCIDA
DR NICOLAS	2		3			
DRA ORIANA	1					
DR ROBERTH	2		5		2	
DR LOBO	7		5		6	
DR LESSNER	3		4			
DR MOISES						
DR JOHAN ARAGON	4		3		2	
DR ARGEMIRO	2		3			
DR JUAN PABLO	3		4			
DRA LUZ ELENA GINECO	3		4			
DRA STEFANI PSICOLOGA						
JEFE LADINO	4		4			
JEFE ZAMBRANO	2		3			
JEFE POLANCO						
DEIVI CARRILLO						
AUX MARITZA	6		22		12	
BLANCA MORENO					8	
DAYANA						
GERALDIN FAC						
CLAUDIA PAEZ	6		2		1	
YAJAIRA			5			
PAOLA MONCAYO AUX			6			
MIRIAN NOMESQUE	1		3			
LUZ MANCILLA						
DR LAURA TERAPIA	1		2		1	
PAULA NOPE TERAPIA	2		6		1	
LAURA LABORATORIO						
DRA MIRIAM			2			
DRA LUGO			1			
ZULY AUX ODONTOLOGIA			1			
CESAR ATENCION USUARIO	2		3			
PAOLA MONCAYO AUX						
ROSARIO	3		9		3	
NUBIA FAC	3		4			
DEISY FAC			1			
CLAUDIA GAONA			1			
YAZMIN CORTES	1					
YOLANDA ARIZA			1		1	
MARIA VACUNACION						
DRA MANUELA RX	2					
DAMARIS SERVICIO AL CUIDADANO						
LAURA SERVICIO AL CIUDADANO	2					

MAMOGRAFIAS			
	DICIEMBF	ene-26	feb-26
COLABORADOR	DEMANDA	INDUCIDA	DEMANDA INDUCIDA
DR NICOLAS	1	2	
DRA ORIANA	1	1	1
DR ROBERTH	1	3	2
DR LOBO	1	2	
DR LESSNER	1	2	
DR MOISES			
DR JOHAN ARAGON	1	1	1
DR ARGEMIRO	1	1	
DR JUAN PABLO	1	2	
DRA LUZ ELENA GINECO	2	3	1
DRA STEFANI PSICOLOGA			
JEFE LADINO			
JEFE ZAMBRANO			
JEFE POLANCO			
DEIVI CARRILLO			
AUX MARITZA	2		
BLANCA MORENO			
DAYANA			
GERALDIN FAC			
CLAUDIA PAEZ			
YAJAIRA			
PAOLA MONCAYO AUX			
MIRIAN NOMESQUE			
LUZ MANCILLA			
DR LAURA TERAPIA			
PAULA NOPE TERAPIA			
LAURA LABORATORIO			
DRA MIRIAM			
DRA LUGO			
ZULY AUX ODONTOLOGIA			
CESAR ATENCION USUARIO	1	2	1
LAURA ATENCION USUARIO			
ROSARIO	4	4	3
NUBIA FAC			
DEISY FAC			
CLAUDIA GAONA			
YAZMIN CORTES			
PAOLA MONCAYO AUX			
MARIA VACUNACION			
DRA MANUELA RX			
DAMARIS SERVICIO AL CUIDADANO			
YOLANDA ARIZA	1		

RUTA MATERNO PERINATAL

NUMERO DE PARTOS
DE
FEBRERO 0
MARZO 16
ABRIL 1

- ABORTO FEBRE 1 MARZO 0 ABRIL 0
- IVE FEBRE 2 MARZO 1 ABRIL 0
  CAMBIO DE CIUDAD FEBRE 0 MARZO 2 ABRIL 0
- SIFILIS FEBRE 0 MARZO 0 ABRIL 0

- Curso de preparación para la maternidad y paternidad

GESTANTES NUEVAS
FEBRERO 18
MARZO 10
ABRIL 7

TOTAL DE GESTANTES EN EL CURSO
FEBRERO 98
MARZO 82
ABRIL 25

DESARROLLO

- **RUTA CARDIO CEREBRO VASCULAR**

DESARROLLO

SIVIGILA

EVENTO 345 IRA CENTINELA

Notificación y recolección de muestras respiratorias al **100 %** de los casos que cumplan con esta definición en las **Instituciones centinela**

EVENTO 591 MORTALIDAD POR IRA/EDA/DNT

ALERTAS NACIONALES

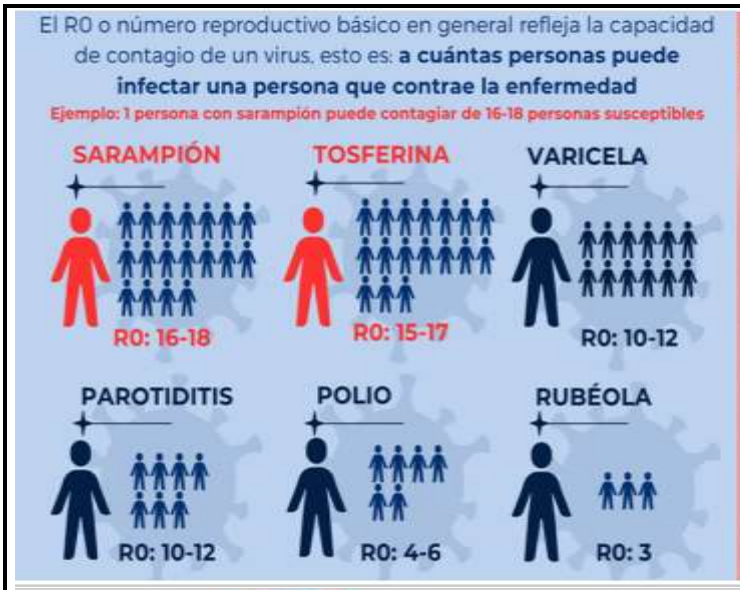
SITUACIÓN ACTUAL FIEBRE AMARILLA NACIONAL, 10 DE MARZO DE 2026

Entre 2024 y 2026 Colombia ha presentado un incremento en los casos de fiebre amarilla. En 2024 se confirmaron 23 casos con 13 fallecimientos (letalidad 56,5 %), mientras que en 2025 se registraron 128 casos confirmados, incluidos tres importados, con 46 muertes (letalidad 36,8 %). Para 2026, con corte al 10 de marzo, se han notificado 347 casos probables y 28 confirmados, todos procedentes del departamento del Tolima, con 11 muertes confirmadas y tres en estudio (letalidad 39,3 %). En el acumulado de 2024 a 2026 se han confirmado 176 casos en 10 departamentos del país, además de tres casos importados de Venezuela, con 70 muertes confirmadas (letalidad 39,7 %). También se han detectado 84 epizootias en primates no humanos durante 2025-2026.

ALERTAS INTERNACIONALES

SITUACIÓN EPIDEMIOLÓGICA DEL SARAMPIÓN EN MÉXICO. SECRETARÍA DE SALUD DE MÉXICO. FECHA DE PUBLICACIÓN: 10 DE MARZO DE 2026

Desde el 01 de enero de 2025 hasta el 10 de marzo de 2026 se han confirmado 12 963 casos de sarampión en el país, 6 452 en el año 2025 y 6 511 en el año 2026. El grupo de edad con el mayor número de casos es el de 1 a 4 años (1 747 casos), seguido del grupo de 5 a 9 años (1 522 casos) y el de 25 a 29 años (1 511 casos). La tasa de incidencia más elevada se presenta en menores de un año con 64,5 casos por cada 100 000 habitantes. Durante el mismo periodo se han confirmado 34 defunciones acumuladas (27 en 2025 y siete en 2026). Los estados con el mayor número de casos reportados en el año 2026 son Jalisco (3 823 casos), Chiapas (570 casos), Ciudad de México (464 casos) y Sinaloa (234 casos)

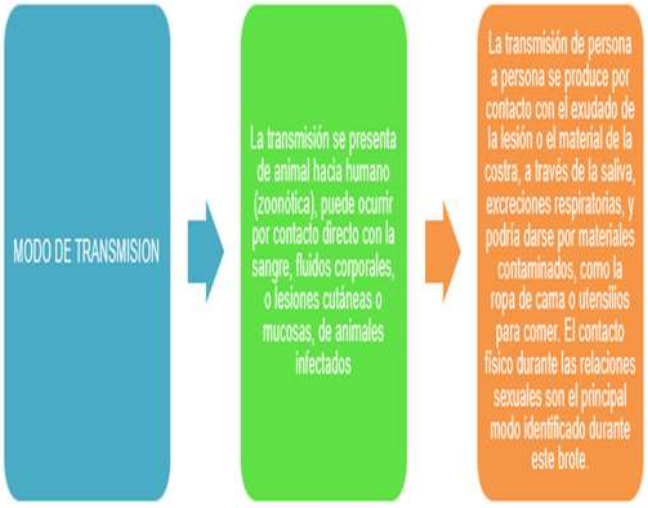


MPOX

La Mpox es una enfermedad zoonótica viral causada por el virus MPXV, que pertenece al género Orthopoxvirus de la familia Poxviridae. El género Orthopoxvirus incluye los virus de la variola (que causa la viruela), el vaccínea (utilizado en la vacuna contra la viruela) y de la viruela bovina.

Entre los huéspedes animales están roedores y primates no humanos. Se detectó por primera vez en humanos en 1970 en la República Democrática del Congo y se considera endémico en África central y occidental. Existen dos clados distintos del virus: El clado I (que tiene los subclados Ia e Ib) y el clado II (que tiene los subclados IIa y IIb).

El clado I, el cual presenta mayor morbilidad, mortalidad, tasa de transmisión de persona a persona y letalidad de hasta el 10 %, en tanto que, la letalidad del clado II es menor del 1 %.



AISLAMIENTO

Se realizará a todo caso probable o confirmados para Mpox durante el tiempo de transmisibilidad.

Aislamiento en casa

- Tener una habitación individual para la persona, se recomienda que cuente con flujo de ventilación.
- Los familiares deben evitar el contacto con el paciente y en caso de no ser posible, se debe usar los elementos de protección personal todo el tiempo.
- Evitar manipular las lesiones, sin elementos de protección personal e higienizar lo antes posible posterior al contacto. ▪ La ropa de cama y de la persona debe ser manipulada con guantes y con mascarilla; y se recomienda lavar de manera individual.
- Evitar cuidar o tener contacto cercano con las mascotas.

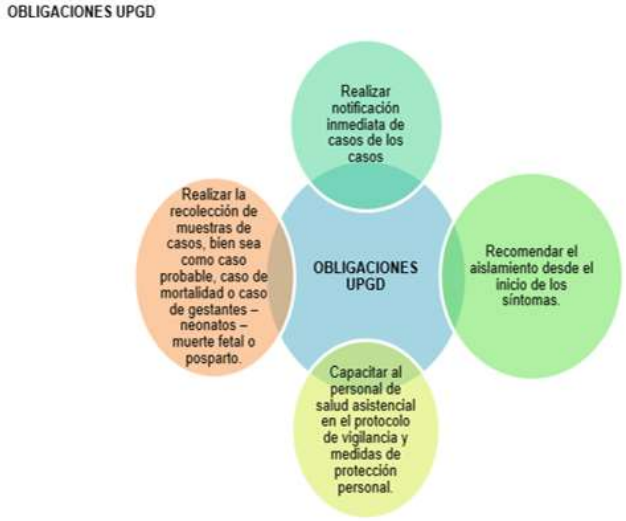
DESARROLLO

✓ Aislamiento en establecimientos de población confinada

- Tener identificada un área de aislamiento.
- Tener en cuenta los posibles desplazamientos, por ejemplo, a los baños.
- Asegurar medidas higiénicas y sanitarias adecuadas tanto para la población confinada como para los profesionales que prestan sus servicios en la institución.
- El área de aislamiento debe contar con flujo de ventilación.

✓ Aislamiento en el ámbito hospitalario

- Al ingreso del paciente se debe implementar aislamiento, de acuerdo con lineamientos del MSP

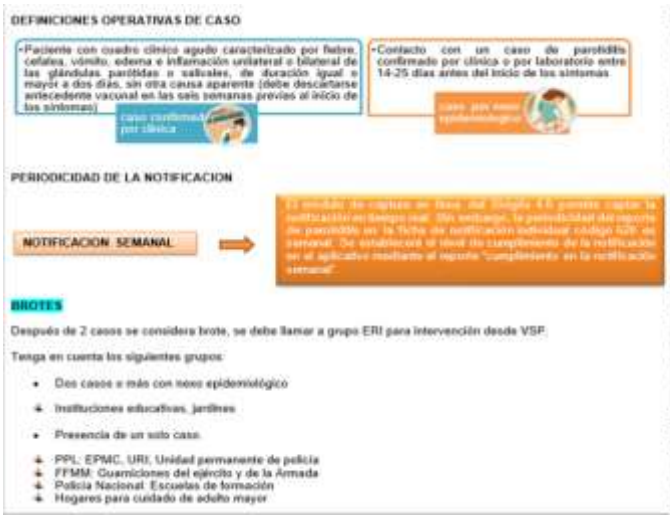


PARALISIS FLACIDA

La poliomielitis es una infección causada por el poliovirus salvaje (PVS) y derivado de vacuna, que se manifiesta como una Parálisis Flácida Aguda (PFA) que afecta sobre todo a los menores de cinco años.

La parálisis se define como la pérdida parcial o total de la capacidad para realizar movimientos voluntarios; lo que incluye no solamente movimientos de los cuatro miembros, sino también aquellos con un componente automático como la respiración, la deglución y los movimientos oculares anatómicos.

En términos clínicos, la parálisis puede resultar de la lesión en uno de los cuatro sitios anatómicos: neurona motora superior, neurona motora inferior (incluidas raíces, plexos, nervios periféricos, unión neuromuscular y músculo), unión neuromuscular y músculo estriado. La denominación de parálisis aguda indica la instalación abrupta de la debilidad muscular, pero también que la parálisis progresa hasta su acme en uno a diez días, usualmente en tres a cuatro días.



ANALISIS

MENOR DE 5 MESES DE EDAD, QUIEN ASISTIO ACOMPAÑADO POR SU MAMA EN CONSULTA MEDICA DE CONTROL DE PRIMERA INFANCIA, REFIERE SINTOMAS RESPIRATORIOS SUPERIORES, LA MADRE REFIERE BUEN APETITO, CON LACTANCIA MATERNA + FÓRMULA INFANTIL, ESQUEMA DE VACUNA COMPLETO PARA EDAD

AL MOMENTO DE LA VALORACIÓN PACIENTE CLÍNICAMENTE ESTABLE AFEBRIL HIDRATADO, SIN SIGNOS DE RESPUESTA INFLAMATORIA SISTÉMICA, SIN SIGNOS DE DIFICULTAD RESPIRATORIA

EXAMEN FÍSICO SIGNOS VITALES NORMALES. ANTROPOMÉTRICA SE EVIDENCIA: TALLA ADECUADA PARA LA EDAD, RIESGO DE DESNUTRICIÓN, PERÍMETRO CEFÁLICO NORMAL

NO SE EVIDENCIA SIGNOS DE MALTRATO NO SE EVIDENCIA MALTRATO FÍSICO, NO SE OBSERVA COMPORTAMIENTO ANORMAL EN EL CUIDADOR. NO SE EVIDENCIA DESCUIDO EN LA SALUD Y NO SE EVIDENCIA DESCUIDO EN LA HIGIENE PERSONAL DEL MENOR

DESARROLLO PSICOMOTRIZ Y ESCALA ABREVIADA DEL DESARROLLO ADECUADO PARA LA EDAD

POR LO TANTO SE CONSIDERA CUADRO DE RINOFARINGITIS DE PROBABLE ORIGEN VIRAL, SE INICIA LAVADOS NASALES Y ACETAMINOFÉN SS VAL PEDIATRIA Y CITA DE CONTROL DE CYD A LOS 6 MESES DE EDAD PARA INICIAR MICRONUTRIENTES

MEDIDAS ANTROPOMÉTRICAS
PESO: 5.81 KG
TALLA: 64 CM
PC: 41 CM
T/E: >-1
P/T: >-2 A <-1
P/E: >-2 <+2
DIAGNÓSTICO NUTRICIONAL: TALLA ADECUADA PARA LA EDAD, RIESGO DE DESNUTRICIÓN, PERÍMETRO CEFÁLICO NORMAL

PROXIMO CONTROL	4-5 MESES CON MEDICO PYD
IDENTIFICACION DE RIESGOS CLINICOS	
CARIAS	
ENFERMEDADES RESPIRATORIAS	
RIESGO DE DESNUTRICION	

DESARROLLO

RUTA DE ALTERACIONES NUTRICIONALES

SINTOMATICO RESPIRATORIO

CAPTACION DE SINTOMATICOS RESPIRATORIOS			META 28		
DICIEMBRE		ENERO 2026.		FEBERERO 2026.	
CAPTACION	12	CAPTACION	11	CAPTACION	5
TOMADAS	4	TOMADAS	9	TOMADAS	3
PROFESIONALES	DEMANDA INDUCIDA	PROFESIONALES	DEMANDA INDUCIDA	PROFESIONALES	DEMANDA INDUCIDA
DR NICOLAS	1	DR JOHAN ARAGON	1	DR JUAN PABLO	1
DR ROBERTH	3	DR ARGEMIRO	3	DR ROBERTH	1
dr johan ARAGON	3	DRA ORIANA	2	DR ALMENARES	1
DRA ORIANA	1	DR ROBERTH	2	DR MOISES	1
OTROS CENTROS	4	DR NICOLAS	1	OTROS CENTROS	1
		DR JUAN PABLO	1		
		OTROS CENTROS	1		

DESARROLLO

10. VARIOS

Se permite el espacio para temas varios de los funcionarios del centro de salud villa Javier.

Compromiso para el área de servicio al ciudadano cuando encontremos filas largas de los usuarios por favor realizar filtro y descongestionar y si es necesario hacer ingreso del usuario y ubicar en el auditorio para espera de turno, como también salir y realizar el filtro ya que se evidencia que la fila es bastante larga y solo espera la llegada del usuario al digiturno.

Compromiso para facturación cuando llega usuario a solicitar cita para transcripción de órdenes de otra IPS informarle que el medico es el único con criterio y decide si se trascribe la orden o no.

Cargue oportuno de las evidencias en el drive y en el Secop II, en los primeros 5 días hábiles del mes siguiente.

Recordar a los profesionales asistenciales el proceso de limpieza y desinfección entre paciente y paciente, el uso de la bata durante la consulta.
No consumir alimentos en el consultorio y recordar que los baños son para el paciente y no para el colaborador.

La identificación de pacientes priorizados es responsabilidad de todo el equipo, informar cuando se identifique usuarios sin las estrellas prioritarias.

Las auditorias se deben validar máximo en 3 días seguidos posterior a su envió y los hallazgos se envían en el formato de Excel compartido el día de hoy, al correo lidersedes18@subredsuroccidente.gov.co.

Se recuerda que para la terminación del contrato OPS se debe informar 10 días hábiles según Clausula Sexta del contrato.

Realizar envió de la carta de terminación de contrato OPS que está estipulado por la Subred Sur Occidente.

Se recuerda a servicio al ciudadano que la unidad se apertura a las 5:30 am y que se permita el ingreso a usuario desde esa hora entregando turno, ya que se evidencia que el ingreso se empieza desde las 6.00 am y esto genera el aumento de la fila de los usuarios, y la idea es disminuir las filas.

Se informa a los profesionales que a partir del mes de mayo tendrán franjas designadas para el BOT, esto con el fin que los usuarios puedan utilizar el canal de chat OPORTUNA y puedan acceder a las citas, en las agendas se identificara con una franja color café.

DESARROLLO

Compromiso para todos los profesionales verificar cuando se hace envió de agendas del mes siguiente verificar en los tiempos establecidos ya que se videncia que realizan cambios después de la parametrización, afectando la prestación del servicio ya que en ocasiones los cambios los solicitan el tiempo, recordando que se deben de hacer en los tiempos establecidos.

Compromiso toda novedad de la agenda como, modificaciones de horarios, permisos etc. debe de ser directamente con la líder, posteriormente informar al apoyo para su respectiva novedad.

Compromiso para los profesionales todos los días recibir y entregar el consultorio e informar el estado de los equipos biomédicos puesto se ha evidenciado daños de los equipos.

Se recuerda la reposición de los pacientes para los profesionales garantizando el estándar de rendimiento.

Se recuerda a las auxiliares de enfermería el llamado de las agendas para confirmar asistencia y poder garantizar el estándar de rendimiento.

Se finaliza la reunión del mes de abril en el centro de salud villa Javier con los compromisos ya escritos anteriormente.

DESARROLLO

FECHA: 17 DE ABRIL DE 2026	TEMA: Plan de trabajo del equipo primario del centro de salud villa Javier ABRIL la Subred se Conecta

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO
Recordar que cuando se presenta 123 se debe de dejar registro en la HC	Profesionales	Inmediato
Los profesionales llevaran un autocontrol de la agenda para realizar comparativo a final de mes	Profesionales	Diario
Recordar que cualquier novedad que se presente en la unidad debe de reportarse e informarse al líder	Todos los funcionarios	Diario

FIRMA DE ASISTENTES

N°	NOMBRE	N° IDENTIFICACIÓN	UNIDAD	CARGO O ACTIVIDAD	PROCESO AL QUE PERTENECE	FIRMA
1	Nidia Gracia	1013917864	villa javier	facturadora	C extern	
2	Mauro Falco	1033886691	Villa J.	Factura	Cextern	
3	Geraldin Moreno	1033803427	Villa Javier	Facturacion	externo	Geraldin
4	Jesus Bernal	52130785	Villa Javier	Agente Salud	Ambulatorio	
5	Myriam Yolanda Arias	52634573	Villa Javier	Higienista oral	Ambulatorio	
6	Yenni Rodriguez	32745350	Villa Javier	Odontologa	Ambulatorio	
7	Stefanny Lotta	1012418900	Villa Javier	Psicologa	Ambulatorio	
8	Paola Alexandra Mora	52281174	villa javier	Auxiliar	Ambulatorio	
9	Hady Cardona Lozano	1106894199	V. Javier	Aux. Enfermeria	Ambulatorio	
10	Maritza Bermudez	53066799	V. Javier	Aux Enfermeria	Ambulatorio	
11	Blanca Moreno	52301479	V Javier	Aux enfer	ambulatorio	
12	Claudia Paez Diaz	52374846	Villa Javier	Aux Enfermeria	Ambulatorio	
13	MICHAN NOMESQUE	52767262	Villa Javier	Aux Enfermeria	Ambulatorio	
14		1000735851	Villa Javier	Aux Enfer	Ambulatorio	
15	Mario Gómez	1090785444	Villa Javier	Aux Enfermeria	Ambulatorio	
16	Robert Guinarao 6	91436688	V. Javier	Medico	Ambulat	
17	Alejandra Ladino	1026302340	Villa Javier	Enfermera	Ambulat	Alejandra L
18	Damarys Rentes	52869797	Villa Javier	Aux Adm Salud	PSSC	Damarys P
19	Julie K Cortes Niño	53072693	Villa Javier	OMT	Seguridad	Julie K Cortes
20	Lesmer Alvarado	79628311	Villa Javier	Medico Gral	Ambulatorio	
21	Oriana Quinteo	1127656477	Villa Javier	Medico	Ambulatorio	
22	Paula Sanchez	1030602980	Villa Javier	Pediatria	Ambulatorio	
23	Argemiro Castillo	7593328	Villa Javier	Medico	Ambulatorio	
24	Adriana Lido Gómez	1001870661	Villa Javier	Medico G.	Ambulatorio	
25	Rosario Ibañez	52900026	villa javier	Facturadora	C/externa	
26	Paula Alejandra Mora	1013684780	Villa Javier	Fisioterapeuta	Ambulatorio	Paula Mora
27	Laura Perenci	1032565330	Villa Javier	Fisioterapeuta	Ambulatorio	

FIRMA DE ASISTENTES

N°	NOMBRE	N° IDENTIFICACIÓN	UNIDAD	CARGO O ACTIVIDAD	PROCESO AL QUE PERTENECE	FIRMA
28	Gabriela Soto Guerra	1032479502	Villa Javier	Residente M. familiar	consulta M. interna	
29	Moisés Narvaez	72.205769	V. J	M. INTERNA	C. EXT	
30	Manuela Herrera	1114122735	villa javier	RX	C. Ext	
31	Juan Pablo Peña	1005626206	Villa javier	medico	C. Ext	
32	Mildred González	1143854628	Villa javier	Ap Adm.	Ambulo	
33	Ingrid Marcela Muñoz	1073323041	Villa jav.	Mtrer	Ambulo	
34	Yesid Mora Moreno	52973804	villa javr.	Vidr Asesora	Ambulo	
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						